

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

П Р И К А З

«27» февраля 2020 года

№ 20 - осн. деят.

Великий Новгород

**О введении в эксплуатацию системы
контроля управления доступом в
ОГБПОУ «Новгородский строительный
колледж»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ “О противодействии терроризму”, на основании требований Постановления Правительства РФ от 7 октября 2017 года № 1235 “Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)”, в целях дальнейшего повышения безопасности, усиления антитеррористической защищенности и ужесточения пропускного режима на объекте ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в эксплуатацию систему контроля и управления доступом (далее - СКУД) в ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж», расположенную по адресу: г. Великий Новгород ул. Большая Санкт-Петербургская д.161, фойе учебного корпуса, на входе в образовательное учреждение с 02 марта 2020 года для работников и обучающихся образовательного учреждения.

2. Назначить ответственным за контроль работоспособности СКУД в период ее эксплуатации руководителя административно-хозяйственного управления Бандурова О.Е. Дежурным сторожам (вахтерам) колледжа (согласно графика дежурств) информацию о сбоях в работе СКУД докладывать руководителю административно-хозяйственного управления Бандурову О.Е., в случае его отсутствия заместителю директора по УПР Скуратову Д. С.

3. Назначить ответственными лицами за оформление и выдачу (сдачу при выбытии и хранение) персонифицированных карт доступа:

- обучающихся - секретарей учебной части,
- работников - руководителя организационно-кадрового отдела.

3.1. Ответственным лицам совместно с представителями ООО Внедренческий центр «Консалтинг-Сервис» в рамках договора №149 от 09.01.2020г. на выполнение работ (оказание услуг) по адаптации, модификации и сопровождению программного продукта 1С: Колледж ПРОФ и ООО «Комплексные системы безопасности 53» изучить принципы работы программных продуктов и интегрирование данных в систему СКУД.

4. Установить на рабочих местах секретарей учебной части и руководителя организационно-кадрового отдела модули-считыватели системы СКУД.

5. Оформление и выдачу персонифицированных карт доступа в течение учебного года на вновь принятых работников и обучающихся осуществлять у ответственных лиц в день приема в учреждение.

При выбытии из списков работников и обучающихся изымать в обязательном порядке персонифицированную карту доступа и сдавать ее при оформлении обходного листа ответственным за оформление и выдачу персональных карт доступа работникам по ведомости.

Разъяснить всем работникам и обучающимся порядок пользования персонифицированными картами доступа, а также вопросы персонификации и персональной материальной ответственности за утерю карточки в соответствии с действующим трудовым законодательством.

6. Назначить ответственным за актуализацию баз данных программного продукта 1С:Колледж ПРОФ и системы СКУД системного администратора Халепо Э.В.

7. Руководителю административно-хозяйственного управления Бандурову О. Е.:

- внести изменения в инструкции колледжа, регламентирующие пропускной режим в связи с введением в эксплуатацию СКУД;
- разработать Журнал учёта работы СКУД, осуществлять контроль за постоянным его ведением;
- провести инструктаж дежурных сторожей (вахтеров) колледжа о порядке работы СКУД, порядке реагирования на возникновение нарушений безопасности на объекте при ведении контроля за охраняемой зоной, соблюдении пропускного режима, осуществляемый в целях обеспечения общественной безопасности и направленный на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся и работников учреждения, обеспечение безопасности рабочего процесса, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения;

- произвести выдачу электронных пропусков (Proximiti - карта) для прохода через СКУД работникам и обучающимся образовательного учреждения до 02 марта 2020 года.

8. Ответственным лицам руководствоваться Положением о системе контроля и управления доступом в ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж» от 30.12.2019.

9. Ввести в действие Инструкцию по пользованию системой контроля и управления доступом в ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж» (Приложение № 1).

10. Руководителям структурных подразделений колледжа, заведующим отделениями ознакомить под роспись работников и обучающихся с настоящим приказом. Заведующим отделениями довести до родителей (законных представителей) обучающихся информацию о введении в эксплуатацию СКУД в образовательном учреждении.

11. Вход в здание и выход из них осуществлять только через систему турникета СКУД. Запасные выходы функционируют в обычном режиме, обеспечивая свободный выход находящихся в здании людей в случае чрезвычайной ситуации.

12. Системному администратору Халепо Э.В. разместить приказ на официальном сайте образовательного учреждения в течение 10 дней после его регистрации.

13. Главному бухгалтеру Ситниковой Т.В. обеспечить своевременную постановку на бухгалтерский учет СКУД образовательного учреждения. Заключение договора на оказание услуг по техническому обслуживанию СКУД.

14. Составу инвентаризационной комиссии образовательного учреждения провести проверку наличия, установки имущества и оборудования СКУД в семидневный срок с момента ввода в действие системы.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя административно-хозяйственного управления Бандурова О.Е.

Директор



О.А. Халепо

**Инструкция по пользованию системой контроля и управления доступом
в ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж»**

1. Назначение.

Система контроля и управления доступом (далее - СКУД) предназначена для управления потоками людей на входе в Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Новгородский строительный колледж» (далее - образовательное учреждение, объект).

СКУД обеспечивает разделение потока людей «по одному» с санкционированием доступа по электронной бесконтактной карте либо с помощью пульта ручного управления. СКУД – это совокупность программных и технических средств, а также организационно-методических мероприятий, с помощью которых решается задача контроля и управления посещением охраняемого объекта.

2. Описание.

В состав СКУД входят: идентификатор; считыватель электронных карт (пропусков); контроллер СКУД; турникеты. СКУД образовательного учреждения состоит из 2-х турникетов со встроенным контроллером СКУД и бесконтактными считывателями, который позволяет использовать турникет в качестве преградительного устройства автоматизированной проходной.

3. Работа с турникетом.

3.1. Порядок работы с пультом управления.

Режим работы турникета	Действия оператора	Состояние индикации на пульте и турникете
Закрото для прохода в обоих направлениях	Нет	Оба индикатора прохода светятся красным
Открыть для однократного прохода в одном из направлений.	Нажать кнопку «←» или «→» ПУ в соответствии с направлением прохода	Индикатор, соответствующий направлению прохода, загорится зелёным светом на время открытия турникета.
Открыть для прохода группы людей в одном из направлений.	Нажать среднюю кнопку ПУ и, не отпуская её, нажать кнопку соответствующего направления прохода, затем отпустить кнопки	Индикатор, соответствующий направлению прохода, загорится зелёным светом
Закреть турникет.	Нажать и отпустить среднюю кнопку ПУ.	Индикаторы загорятся красным светом