


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной
организации ОГБПОУ «Новгородский
строительный колледж»


Н.М. Кобиясова

« 15 » декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «Новгородский
строительный колледж»


О.А. Халепо



« 15 » декабря 2023 г.

№ 2023 № 269-осм.р.с.

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для сторожа (вахтера)
ИОТ 12-23

г. Великий Новгород
2023 год

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28 сентября 2020 года «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и № 2 от 28 января 2021 года «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», разделом X Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Данная инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы сторожа (вахтера) ОГБКОЛЛЕДЖ "Новгородский строительный колледж" (далее - колледж), определяет безопасные методы и приемы выполнения работ на рабочем месте, меры безопасности при дежурстве, а также требования охраны труда в возможных аварийных ситуациях в колледже.

1.3. Инструкция составлена в целях обеспечения безопасности труда и сохранения жизни и здоровья сторожа (вахтера) при выполнении им своих трудовых обязанностей и функций в колледже.

1.4. К выполнению обязанностей сторожа (вахтера) в колледже допускаются лица:

– имеющие образование, соответствующие требованиям к квалификации (профстандарта) по своей должности;

– соответствующие требованиям, касающимся прохождения предварительного и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению директора, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, наличия личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

1.5. Сторож (вахтер) при приеме на работу в колледж проходит в установленном порядке вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте до начала самостоятельной работы (если его профессия и должность не входит в утвержденный директором колледжа Перечень освобожденных от прохождения инструктажа профессий и должностей), повторные инструктажи не реже одного раза в шесть месяцев, а также внеплановые и целевые в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда".

1.6. Сторож (вахтер) в колледже должен пройти обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пожарной безопасности и электробезопасности, а также проверку знаний правил в объеме должностных обязанностей с присвоением I квалификационной группы допуска по электробезопасности.

1.7. Опасные и (или) вредные производственные факторы, воздействующие на сторожа (вахтера) колледжа в процессе работы, отсутствуют.

1.8. Перечень профессиональных рисков и опасностей при работе сторожем (вахтером) колледжа:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей, электроприборов;
- враждебно настроенные посетители и злоумышленники;
- напряжение и снижение концентрации внимания;
- нервно-психические нагрузки.

1.9. Сторож (вахтер) в целях выполнения требований охраны труда обязан:

- соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности при дежурстве в колледже;
- соблюдать требования производственной санитарии, правила личной гигиены;
- иметь четкое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ Сторожа (вахтера);
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности сотрудников и обучающихся в процессе дежурства;
- выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям и поручена непосредственно руководителю управления по АХЧ, ГО и ЧС, при создании условий безопасного ее выполнения;
- знать порядок действий при возникновении пожара, террористической угрозе или иной чрезвычайной ситуации в колледже, сигналы оповещения о пожаре;
- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- знать месторасположение аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
- знать способы сообщения спецслужбам и администрации обо всех происходящих нештатных ситуациях во время дежурства в колледже;
- знать номера телефонов аварийных служб;
- знать местонахождение и требования по использованию тревожной кнопки;
- уметь вручную включать систему пожарной сигнализации (АПС);
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и времени отдыха, трудовую дисциплину;
- соблюдать должностную инструкцию сторожа (вахтера).

1.10. Сторожу (вахтеру) спецодежда, спецобувь и СИЗ не выдается. Работа не связана с загрязнением

1.11. В случае травмирования уведомить непосредственного руководителя любым доступным способом в ближайшее время. О выявленных попытках проникновения посторонних лиц в здание образовательного учреждения, хищении имущества, неисправностях оборудования, телефона, тревожной кнопки, АПС, охранной сигнализации, нарушении целостности оконных стекол, замков сторож (вахтер) должен незамедлительно сообщать непосредственному руководителю, а затем зафиксировать их в журнале заявок и сменном журнале.

1.12. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм сторож (вахтер) должен:

- мыть руки с мылом после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи и по окончании работы;
- соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СП 3.1/2.4.3598-20.

1.13. Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или во время дежурства.

1.14. В случае каких-либо неясностей или сомнений, возникающих по поводу выполнения порученной работы, а также в случае явной опасности сторож (вахтер) обязан немедленно обратиться за дополнительным инструктажем к своему непосредственному руководителю.

1.15. Сторож (вахтер), допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции по охране труда, рассматривается как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Сторож (вахтер) должен приходить на работу в колледж в чистой, опрятной одежде. Прибыть на работу заблаговременно.

2.2. Проверить годность к эксплуатации и применению средств индивидуальной защиты. Надеть полагающуюся по нормам спецодежду, застегнуть на все пуговицы, убрать из карманов острые и режущие предметы. Не застёгивать одежду булавками и иголками.

2.3. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности.

2.4. Убедиться в наличии ключей, в том числе от эвакуационных выходов.

2.5. Удостовериться в работе телефона и наличии телефонной связи, функционировании АПС (на приборе), свободного доступа к тревожной кнопке.

2.6. Осмотреть на исправность входные двери, турникеты.

2.7. Ознакомиться с записями в сменном журнале, все неясные вопросы выяснить у сменщика и непосредственного руководителя – руководителя управления по АХЧ, ГО и ЧС.

2.8. Принять смену, зафиксировав запись в журнале приема дежурств, указать обнаруженные недостатки.

2.9. Привести рабочее место в безопасное состояние, убрать ненужные предметы и материалы, освободить проходы и убедиться в достаточности освещения.

2.10. Приступать к работе сторожу (вахтеру) колледжа разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

3. Требования охраны труда при выполнении работы

3.1. Во время работы сторожу (вахтеру) колледжа необходимо соблюдать порядок на рабочем месте, не загромождать его, а также проходы и выходы, подходы к первичным средствам пожаротушения.

3.2. В процессе работы соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

3.3. Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю.

3.4. Быть внимательным в работе, не отвлекаться посторонними делами.

3.5. При закрытии дверей соблюдать осторожность, предотвращать травмирование пальцев рук.

3.6. Не допускать проникновения в здание колледжа посторонних лиц.

3.7. Во время разговора с посторонними лицами располагаться к ним лицом и не подходить близко.

3.8. Не допускается брать от неизвестных людей вещи, свертки, пакеты, сумки для передачи их работникам или обучающимся.

3.9. Не применять для освещения и отопления опасные и неисправные приборы, не использовать переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением и открытой спиралью, а также кипятильники, плитки и не сертифицированные удлинители.

3.10. Находясь на рабочем месте, сторож (вахтер) колледжа должен контролировать соблюдение окружающими правил пожарной безопасности, не допускать загромождения эвакуационных путей и выходов.

3.11. Контролировать работу всех установленных на объекте приборов охранной и пожарной сигнализации.

3.12. Для поддержания здорового микроклимата через каждые 2 ч проветривать помещение.

3.13. Запрещено покидать пост. При необходимости покинуть пост на короткое время организовать замену из свободных сотрудников колледжа.

3.14. Во время работы сторожу (вахтеру) колледжа запрещается:

– хранить на рабочем месте легковоспламеняющиеся жидкости и взрывоопасные вещества, использовать открытый огонь;

– самостоятельно заменять перегоревшие осветительные лампы и устранять любые

возникшие неисправности в электрических устройствах;

- класть на электрооборудование и нагревательные приборы посторонние предметы;

- дотрагиваться до поврежденных или неисправных выключателей, штепсельных розеток, вилок, к проводам с изоляцией с видимыми дефектами, к открытым токоведущим частям оборудования;

- оставлять включенные электроприборы без присмотра;

- спать, включать громко радио;

- подходить на близкое расстояние к нарушителям;

- использовать оборудование, работа с которым не входит в должностные обязанности;

- загромождать дверные проемы какими-либо посторонними предметами.

3.15. Сторожу (вахтеру) необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории колледжа:

- во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;

- не ходить по мокрому полу;

- ходить, придерживаясь правой стороны, осторожно и не спеша;

- обращать внимание на неровности в помещениях и на территории колледжа, на люки колодцев и бордюры, обходить их и остерегаться падения.

3.16. Не нарушать настоящую инструкцию по охране труда для сторожа (вахтера) в колледже, иные инструкции по охране труда при выполнении работ, инструкцию по пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

3.17. При внезапном отключении электроэнергии не использовать для освещения свечи, спички. При отсутствии аварийного освещения использовать переносные фонари с автономным питанием.

3.18. Во время работы сторожем (вахтером) в колледже быть вежливым, вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций, причины их вызывающие:

- возникновение конфликтной ситуации с посетителями колледжа;

- попытка проникновения в колледж посторонних людей;

- обнаружение взлома дверей, замков или пломб (печатей), хищения имущества вследствие незаконных действий посторонних лиц;

- прорыв водопроводной, канализационной, отопительной системы в здании и на территории колледжа вследствие износа;

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности электрооборудования;

- угроза или возникновение очага опасного воздействия техногенного характера, угроза или приведение в исполнение террористического акта.

4.2. При возникновении конфликтной ситуации с посетителями колледжа, угрожающей жизни и здоровью, сторожу (вахтеру) следует прекратить всяческие контакты, а при необходимости вызвать полицию по телефону 02 (102, 112 – с мобильного), сообщить о произошедшем директору колледжа.

4.3. При выявлении попыток проникновения посторонних лиц в колледже сторож (вахтер) должен:

- громко предупредить нарушителей о недопустимости их действий и настоять на том, чтобы он покинули территорию колледжа;

- при получении отказа от посторонних лиц на предложение покинуть территорию немедленно воспользоваться тревожной кнопкой, по номеру телефона 02 (102 – с мобильного) вызвать полицию, а затем сообщить о происшествии руководителю управления по АХЧ, ГО и

ЧС или директору колледжа;

– при наличии у нарушителей автотранспорта записать или запомнить марку, цвет и государственный номер автотранспорта.

4.4. При обнаружении взлома дверей, замков или пломб (печатей), хищения имущества и т.п. немедленно, не оставляя пост, сообщить об этом руководителю управления по АХЧ, ГО и ЧС, в полицию по телефону 02 (102.112 – с мобильного) и обеспечить охрану следов преступления до прибытия представителей полиции.

4.5. В случае ухудшения состояния здоровья, заболевания или каких-либо других уважительных причин, требующих досрочного прекращения дежурства, следует сообщить непосредственному руководителю. Не допускается сторожу (вахтеру) колледжа приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.6. В случае получения травмы, микротравмы бухгалтер должен прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи. При получении травмы иным работником или обучающимся оказать ему первую помощь. При необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 103, 112 и сообщить о происшествии непосредственному руководителю или директору колледжа. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем фотографирования или иным методом. Оказать содействие при проведении расследования несчастного случая.

4.7. При прорыве водопроводной, канализационной, отопительной системы в здании колледжа оперативно сообщать руководителю управления по АХЧ, ГО и ЧС. При появлении запаха газа или прорыва трубопроводов на территории колледжа (водоснабжения, централизованного отопления и др.) вызвать по телефону соответствующую специализированную аварийную бригаду (04, 104,112 с мобильного - служба газа), сообщать руководителю управления по АХЧ, ГО и ЧС.

4.8. В случае возникновения задымления или возгорания в колледже (на территории) сторож (вахтер) должен немедленно вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101, 112 – с мобильного), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС (если не сработала), открыть все эвакуационные выходы из здания колледжа и въездные ворота, сообщить директору колледжа и содействовать эвакуации обучающихся и персонала.

4.9. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

4.10. Обо всех выявленных во время дежурства замечаниях и происшествиях сторожем (вахтером) делается запись в соответствующем журнале.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы необходимо внимательно осмотреть рабочее место сторожа (вахтера), привести его в порядок.

5.2. Выключить из сети питания используемые электроприборы.

5.3. Удостовериться, что помещение дежурства приведено в пожаробезопасное состояние, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность в колледже для последующей перезарядки. Проконтролировать установку перезаряженного огнетушителя.

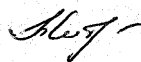
5.4. Обо всех происшествиях, нарушениях, выявленных неисправностях и отклонениях от нормального состояния объекта дежурства следует сообщить руководителю управления по АХЧ, ГО и ЧС и сделать запись в соответствующем журнале. Сдать дежурство сменщику с записью в журнале.

5.5. Снять и привести в порядок спецодежду, осмотреть ее и убрать в установленное для хранения место, при необходимости сдать в стирку, ремонт.

5.6. Вымыть руки с мылом или аналогичными по действию моющими средствами.

5.7. Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность труда и пожарную безопасность, обнаруженных во время работы.

Разработал:
Специалист по охране труда



Н.В. Ситникова