

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ**
**Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение**
"Новгородский строительный колледж"

СОГЛАСОВАНО

Председатель ВОИ
Новгородской области

_____ А.Е. Терлецкий

« ___ » _____ 20__

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____ О.А. Халепо

« ___ » _____ 20__

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников
по специальности 40.02.01 Право и организация социального
обеспечения
Год набора 2021

Великий Новгород

2023

Рассмотрена и одобрена:

на заседании Педагогического совета ОГБПОУ

«Новгородский строительный колледж»

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рассмотрена и одобрена:

на заседании ЦМК

протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Председатель ЦМК _____ / Баланин М.В./

Составил: руководитель образовательной программы,

зав. отделением _____ /Громова Г.В./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА
3. ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНЫМ РАБОТАМ И МЕТОДИКА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (В СЛУЧАЕ НАЛИЧИЯ СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ)
5. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Приложение 1. Примерные темы дипломных работ обучающихся

Приложение 2. Примерный перечень вопросов на защиту дипломных работ

Приложение 3. Критерии оценки защиты дипломных работ

Приложение 4. Аттестационные ведомости защиты дипломных работ

Приложение 5. Бланк отзыва на дипломную работу

Приложение 6. Бланк рецензии на дипломную работу

Приложение 7. График выполнения дипломных работ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. №508 (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (далее - Приказ Минобрнауки N 800);

- Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты дипломной работы (проекта) в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена Минобрнауки Российской Федерации от 20 июля 2015 года № 06-846 (далее – Методические рекомендации);

- Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж»;

- С учетом оценочных материалов Института развития профессионального образования (при необходимости).

1.2 Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и соответствия профессиональному стандарту утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. №508 (с изменениями и дополнениями). По результатам прохождения ГИА выпускнику присваивается квалификация «Юрист».

1.3 Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается по образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией.

1.4 ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

1.5 Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

1.6 Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 40.02.01 проводится одноэтапно, в форме защиты дипломного проекта (работы).

1.7 Целью проведения защиты дипломной работы является контроль освоения общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных в процессе ее выполнения и защиты. Освоение профессиональных компетенций подтверждается результатами освоения профессиональных модулей при прохождении промежуточной аттестации в форме экзаменов по модулю.

1.8 По результатам ГИА выставляется одна итоговая оценка.

1.9 На проведение ГИА согласно учебному плану, в соответствии с календарным графиком отводится 216 часов (6 недель) (с 20.05.2024 г. по 30.06.2022 г)., в том числе:

144 часа (4 недели) с 20.05.02022 г. по 16.06.2022г. – на подготовку к защите дипломного проекта (работы);

72 часа (2недели) с 17.06.2022г. по 30.06.2022г. – на защиту дипломного проекта (работы).

1.10 Программа ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки профессиональных компетенций доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.11 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной

программе специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.12 Областью профессиональной деятельности выпускников является реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

1.13 Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

-документы правового характера;

-базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

-пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

-государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

1.14 Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.15 Выпускник (базовой подготовки) должен быть готов к следующим видам деятельности:

-обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;

- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

1.16 Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности, указанным в ФГОС СПО:

1.Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-

компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации:

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Результаты освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения подтверждаются результатами промежуточной аттестации по дисциплинам модулям, практикам в соответствии с учебным планом специальности/профессии.

2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

2.1 Порядок организации и проведения защиты дипломной работы.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломная работа может выполняться студентами как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации). Допускается выполнение дипломной работы группой студентов, не более 3х человек.

В ходе дипломной работы обучающийся решает конкретные практические задачи, соответствующие профилю деятельности и уровню образования.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности её разработки для практического применения.

Закрепление за обучающимися тем дипломных работ осуществляется приказом директора ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж».

По утвержденным и закрепленным за каждым обучающимся темам руководители дипломных работ проводят индивидуальные консультации.

При прохождении преддипломной практики обучающиеся выдаются индивидуальные задания с учетом выбранной и закрепленной приказом директора колледжа темы дипломной работы.

Индивидуальные задания на дипломные работы рассматриваются на заседании ЦМК и утверждаются директором ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж».

Задания выдаются обучающимся не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики.

Дипломная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Дипломная работа связана с основным видом профессиональной деятельности (ВПД), видом деятельности (ВД) выпускника по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Основные задачи дипломной работы как средства контроля и способа оценки подготовленности выпускника к практической деятельности:

- комплексная оценка уровня соответствия подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности;

- получение квалификации по результатам государственной итоговой аттестации;

- развитие навыков самостоятельной деятельности и делового мышления;

- воспитание рационального подхода к решению организационных, экономических и управленческих проблем, возникающих в деятельности конкретных хозяйствующих субъектов.

В соответствии с освоенной образовательной программой дипломная работа выполняется по профессиональным модулям:

ПМ.01.Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Тематика дипломных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Примерная тематика дипломных работ представлена в Приложении 1.

Для проведения защиты формируется примерный перечень вопросов на защиту дипломных работ (Приложение 2), который доводится до сведения обучающихся за 6 месяцев до проведения ГИА.

2.2.Сроки защиты дипломных работ

2.2.1 Основные сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком на 2022-2023 учебный год с 22.05.2023 г. по 30.06.2023 г.

2.2.2 Дипломная работа выполняется согласно графику выполнения (Приложение 7).

2.2.3 Защита выпускных квалификационных работ будет проводиться до 30.06.2022 г.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И МЕТОДИКА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

3.1 Требования к дипломным работа, порядок их защиты, методика оценивания (по программам подготовки специалистов среднего звена);

3.1.1 Разработка структуры дипломной работы осуществляется с учетом требований "ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система

стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления" (введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 N 1494-ст)», а также Методических рекомендаций, подготовленных преподавателями спецдисциплин ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж» (Приложение 10).

Дипломная работа имеет следующую примерную структуру:

- титульный лист;
- задание;
- оглавление (1-2 с.);
- введение (2-3 с.);
- теоретическая часть (20-25 с.);
- практическая часть (30-35 с.);
- выводы и заключение (2-3 с.);
- список использованных источников

Теоретическая часть раскрывает теоретические аспекты изучаемого объекта и предмета. В ней содержится обзор используемых источников, информации нормативной базы по теме.

Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом данных собранных в ходе преддипломной практики, продуктами деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Оглавление включает: введение, номера и название разделов (глав) и подразделов, заключение, список использованных источников и приложения.

Во введении осуществляется обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы, формулируются цели и задачи, объект и предмет дипломной работы, круг рассматриваемых проблем.

Заключение дипломной работы содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

Используемая в тексте терминология должна соответствовать общепринятой терминологии в научной юридической литературе.

Условные буквенные обозначения механических, физических, математических и других величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам.

Единицы измерения, используемые в пояснительной записке должны соответствовать Международной системе измерений [СИ] и единицам, допускаемым к применению наравне с ними.

Дипломная работа пишется в стилистике научного текста, для которого характерна четкая логическая последовательность изложения, упорядоченная система связи между частями высказываний, обеспечение точности, сжатости, однозначности терминов и понятий.

Список использованных источников составляется в следующем порядке:

- законы Российской Федерации;
- указы Президента Российской Федерации;
- постановления Правительства Российской Федерации;
- нормативные акты, инструкции; иные официальные материалы (резолюции рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.); – монографии, учебники, учебные пособия; – иностранная литература; – интернет-ресурсы.

Оформление осуществляется в соответствии с "ГОСТ Р 7.0.100-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления"

Приложения могут состоять из копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

3.1.2 Оформление текста дипломной работы производится с учетом требований "ГОСТ Р 2.105-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам".

Текст дипломной работы выполняется в текстовом редакторе Word. Формат бумаги для работы унифицирован. Бумага должна быть белого цвета и формат А4 (210x297). Поля страницы: верхнее и нижнее – по 2 см, правое - 1,5 см, левое – 3 см. Шрифт Times New Roman; кегль -14, межстрочный интервал-1,5. Выравнивание по ширине, отступ слева - 1,25. Не допускаются разрывы глав, колонок.

При заполнении таблиц использовать шрифт Times New Roman, кегль - 12, выравнивание по левому краю (числовые данные – по центру), отступа слева – нет.

Все страницы дипломной работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Нумерация страниц – сквозная от титульного листа до последнего листа текста, номер страницы указывается в правом нижнем углу, на титульном листе номер страницы не ставится.

Все листы скреплены или сброшюрованы в жесткий переплет.

Подчеркивание наименований глав и параграфов не допускается. Расстояние между заголовками глав, параграфов и последующим текстом должен быть на 10 мм больше расстояния между строками текста.

Наименование глав и параграфов должны быть по возможности короткими. Переносы слов в заголовках не допускаются. Текст дипломной работы необходимо разбивать на абзацы, начало которых пишутся с красной строки.

Введение, каждую главу (кроме параграфов), заключение, список использованных источников, приложения начинают с новой страницы. Их заголовки печатают прописными (заглавными) буквами.

Титульный лист оформляется на стандартном бланке и содержит название темы, фамилию, имя и отчество студента; фамилию, имя и отчество, должность руководителя дипломной работы. Титульный лист подписывается студентом, руководителем дипломной работы.

Задание на подготовку дипломной работы заполняется на стандартном бланке. Задание подписывает руководитель дипломной работы и студент.

Стиль и язык изложенного материала дипломной работы должен быть четким, ясным, грамотным, а также соответствовать научной и практической общепринятой терминологии.

3.1.3 К защите дипломной работы студент должен подготовить согласованные с руководителем тезисы доклада и необходимый материал.

В докладе (4-5 страниц компьютерного текста через 1,5 интервала) должно быть отражено:

–цель и задачи дипломной работы (0,5 с.);

–краткая организационно-экономическая характеристика, состояние учетно-аналитической работы (1,5 с.);

— выводы и предложения (2-3 с.)

Во время доклада выпускнику необходимо использовать подготовленную презентацию, в том числе с применением информационно-коммуникативных технологий.

На защиту рекомендуется представить электронную презентацию, включающую не менее 8-10 слайдов.

Необходимо дать общие требования по выполнению презентаций в методических рекомендациях по выполнению и защите дипломной работы. На слайдах могут быть отражены цели и задачи дипломной работы, основные этапы ее разработки, выводы о целесообразности и перспективах практического применения результатов дипломной работы (проекта).

Электронная презентация создается в программе Power Point, выполняется в едином стиле. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.

3.1.4 Результаты защиты дипломной работы обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

3.1.5 При оценке результатов итоговой государственной аттестации применяется 100 балльная система с дальнейшим переводом баллов в оценки по 5 балльной шкале:

100 балльная система	5-тибалльная система
0 - 49 (неудовлетворительно)	2(неудовлетворительно)
50 - 69 (удовлетворительно)	3 (удовлетворительно)
70 -89 (хорошо)	4 (хорошо)
90- 100 (отлично)	5(отлично)

3.1.6 Критерии оценки дипломной работы (проекта) проектно-исследовательского характера:

Оценка «**Отлично**» выставляется студенту, если:

1) тема дипломной работы актуальна и ее актуальность в работе

обоснована;

сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования; комплексно использованы методы исследования, адекватные поставленным задачам; содержание и структура исследования соответствуют целям и задачам дипломной работы;

2) материальный продукт, созданный в результате работы над проектом, целостный, системный, готов к использованию, не требует доработки на этапе презентации;

3) проект прошел экспертизу в соответствующей сфере применения, имеются положительные экспертные заключения, студент видит пути усовершенствования продукта;

4) во время защиты проекта выпускник презентует готовый продукт, показывает глубокое знание проблемы, свободно оперирует основными понятиями, опираясь на знания теории и опыта проектирования подобных продуктов в данной области, вносит обоснованные предложения, без затруднений отвечает на поставленные вопросы, итоговые выводы обоснованы, четко сформулированы, соответствуют задачам исследования;

5) дипломная работа (проект) оформлена в соответствии с предъявленными требованиями;

6) в работе отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки, а изложение текста работы отличается логичностью, смысловой завершенностью и анализом представленного материала;

7) публичная защита дипломной работы показала уверенное владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения;

8) при защите использован наглядный материал (презентация, таблицы, схемы и т.д.);

9) отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу - положительные.

Оценка «**Хорошо**» выставляется, если работа в основном соответствует показателям критерия «отлично», однако:

1) основные требования к оформлению работы в целом соблюдены, но имеются отдельные замечания и недочеты;

2) изложение материала носит преимущественно описательный характер;

3) публичная защита дипломной работы показала

достаточно уверенное владение материалом, однако допущены неточности, а ответы на вопросы недостаточно аргументированы;

4) публичная защита дипломной работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако, допущены неточности при ответах на вопросы;

5) отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу - положительные, но содержат небольшие замечания.

Оценка **«Удовлетворительно»** выставляется, если:

1) тема работы актуальна, но актуальность ее, цель, задачи сформулированы нечетко;

2) содержание не всегда согласовано с темой и (или) поставленными задачами;

3) изложение материала носит описательный характер, большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников;

4) материальный продукт, созданный в результате работы над проектом, не готов к использованию, требуются доработки;

5) выпускник презентует готовый продукт, но показывает недостаточно глубокое знание проблемы, дает недостаточно аргументированные ответы на заданные вопросы;

6) самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формальные;

7) нарушен ряд требований к оформлению работы;

8) в положительном отзыве и рецензии содержатся замечания;

9) в ходе публичной защиты работы проявились неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы;

10) автор затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК;

11) в работе имеются серьезные замечания в отношении стиля, пунктуационной и орфографической грамотности.

Оценка **«Неудовлетворительно»** выставляется, если:

1) актуальность исследования автором не обоснована, цель и задачи сформулированы неточно и нелепо, либо их формулировки отсутствуют;

2) содержание и тема плохо согласуются (не согласуются) между собой;

3) работа носит преимущественно реферативный характер;

4) большая часть работы списана с одного источника либо

заимствована из сети Интернет;

5) материальный продукт, созданный в результате работы над проектом, не имеет целостного, системного характера, не готов к использованию;

6) выводы не соответствуют поставленным задачам (при их наличии);

7) нарушены правила оформления работы;

8) отзыв и рецензия содержат много замечаний;

9) в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию;

10) при выступлении допущены существенные ошибки, которые выпускник не может исправить самостоятельно;

11) в работе имеются серьезные замечания в отношении стиля, пунктуационной и орфографической грамотности.

При выставлении итоговой оценки по защите дипломной работы учитываются:

1) качество устного доклада выпускника;

2) качество наглядного материала, иллюстрирующего основные положения дипломной работы (проекта);

3) глубина и точность ответов на вопросы;

4) оценка рецензента;

5) отзыв руководителя.

Форма ведомости с критериями оценки защиты дипломной работы каждого члена экзаменационной комиссии представлена в Приложении 3. Аттестационная ведомость защиты дипломных работ представлена в Приложении 4.

При неудовлетворительной оценке рецензии или отзыва обучающийся не допускается к защите дипломной работы. Форма отзыва руководителя дипломной работы представлена в Приложении 5. Форма рецензии на дипломную работу представлена в Приложении 6.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С

ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (В СЛУЧАЕ НАЛИЧИЯ СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ)

4.1 Для выпускников из числа обучающихся с ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья выпускников данной категории.

4.2 Государственная итоговая аттестация для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий. Для проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается программа, определяющая требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы (проекта), а также к процедуре ее защиты.

4.3 Процедура защиты дипломной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

4.4 В случае проведения государственного(ых) экзамена(ов) в соответствии с ФГОС СПО форма его (их) проведения для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

4.5 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся с ОВЗ в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами комиссии ит.д.);

- пользоваться необходимыми выпускникам техническими средствами во время прохождения государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их

пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.6 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

4.7 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ОВЗ:

1) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкции о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости

предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственная итоговая аттестация может проводиться в письменной форме;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственная итоговая аттестация может проводиться в устной форме.

5. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. По результатам защиты дипломной работы выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

5.3 Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

5.4 Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

5.5 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.6 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГИА.

5.7 Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

5.8 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

5.9 Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.10 Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

5.11 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.

5.12 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы (проекта), секретарь ГЭК не

позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломной работы (проекта), протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

5.13 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

5.14 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

5.15 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.16 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.17 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Приложение 1.

Примерные темы дипломных работ обучающихся

1. Адресность как отраслевой принцип права социального обеспечения.
2. Виды, особенности начисления, категория получателей и порядок начисления пенсии по старости.
3. Гарантии обеспечения социальной защиты судей.
4. Гарантии, пути совершенствования правовой и социальной защиты судебных приставов в Российской Федерации.
5. Государственная защита граждан от социальных рисков.
6. Государственная система обязательного медицинского страхования.
7. Государственное обеспечение прав лиц без определенного места жительства и профилактика их делинквентного поведения.
8. Государственное пособие по безработице как мера социальной защиты населения в Российской Федерации.
9. Государственное социальное обеспечение как механизм реализации конституционных прав граждан Российской Федерации.
10. Дифференциация видов и размера социальной помощи как принцип осуществления социального обеспечения.
11. Договор об оказании социальных услуг с учреждением социального обслуживания.
12. Единство и дифференциация правового регулирования как принцип права социального обеспечения.
13. Законодательное регулирование и реализация программ социальной защиты женщин в России.
14. Законодательное регулирование и реализация социальной защиты государственных гражданских служащих в Российской Федерации.
15. Законодательное регулирование предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.
16. Законодательное регулирование, организация работы федеральных органов власти в области занятости населения и защиты от безработицы в Российской Федерации.
17. Защита персональных данных застрахованных в системе обязательного социального страхования по российскому законодательству.
18. Инвалидность: правовые и социально – психологические аспекты.

19. Конфликты в сфере социально-правового обслуживания инвалидов и лиц пожилого возраста: причины, профилактика.
20. Льготы по оплате жилищно – коммунальных услуг как форма социальной поддержки в Российской Федерации.
21. Материнский капитал как форма социальной государственной поддержки российских семей, воспитывающих детей.
22. Международно – правовые акты как основа регулирования в области социального обеспечения и проблемы их применения в Российской Федерации.
23. Международное правовое регулирование социальной защиты детей.
24. Международное правовое регулирование социальной защиты инвалидов.
25. Международное регулирование социальной защиты женщин.
26. Международное регулирование социально-обеспечительных отношений.
27. Международные договоры о пенсионном обеспечении.
28. Меры государственной социальной поддержки ветеранам труда, труженикам тыла и жертвам политических репрессий в Российской Федерации.
29. Меры социальной поддержки ветеранов и участников Великой Отечественной войны.
30. Назначение пенсий по инвалидности военнослужащим срочной службы и служащим по контракту.
31. Нормативно – правовое регулирование и социальная защита сотрудников органов внутренних дел в Российской Федерации.
32. Нормативно – правовое регулирование назначения и выплаты пособия по беременности и родам в Российской Федерации.
33. Нормативно – правовое регулирование назначения пенсий и льгот военнослужащим по контракту и приравненным к ним лицам.
34. Организационно-правовые аспекты функционирования детских домов семейного типа в Российской Федерации.
35. Организация санаторно – курортного лечения как форма социальной поддержки граждан Российской Федерации.
36. Основные направления социальной защиты прав детей в Российской Федерации.
37. Особенности законодательного регулирования назначения пенсий и льгот вольнонаемных сотрудников в системе органов внутренних дел.

38. Особенности назначения и начисления страховой пенсии по старости в Российской Федерации.

39. Особенности назначения пенсий гражданам в связи с работой в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей.

40. Особенности пенсионного обеспечения граждан Российской Федерации, пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф.

41. Особенности предоставления государственных пособий гражданам в связи с наступлением временной нетрудоспособности.

42. Особенности рассмотрения в суде гражданских дел в области социального обеспечения.

43. Особенности социального обеспечения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.

44. Особенности социального обслуживания детей и подростков в Российской Федерации.

45. Особенности социальной защиты молодых семей в Российской Федерации.

46. Оформление, правовые основания получения гражданами пенсии за выслугу лет в Российской Федерации.

47. Пенсионное обеспечение лиц, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф в РФ.

48. Перспективы и проблемы кодификации отрасли права социального обеспечения в России.

49. Полномочия органов местного самоуправления в области социальной защиты населения в Российской Федерации.

50. Понятие инвалидности, законодательный порядок и основания признания гражданина инвалидом.

51. Попечительство как способ защиты прав и интересов недееспособных или не полностью дееспособных граждан.

52. Пособие по уходу за ребенком до полутора лет как форма социальной поддержки материнства и детства в Российской Федерации.

53. Право на информацию получателей социального обеспечения: понятие, проблемы реализации.

54. Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль российского права: история и подходы к современному развитию.

55. Правовое регулирование и порядок назначения пенсии по инвалидности в Российской Федерации.

56. Правовое регулирование лекарственного обеспечения в Российской Федерации.

57. Правовое регулирование назначения и выплаты пособия на погребение.

58. Правовое регулирование пенсий лицам, выехавшим на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации.

59. Правовое регулирование предоставления государственной социальной помощи.

60. Правовое регулирование предоставления санаторно-курортного лечения как вида социальной помощи.

61. Правовое регулирование предоставления социальной помощи лицам без определенного места жительства.

62. Правовое регулирование уплаты страховых взносов по обязательному социальному страхованию.

63. Правовое регулирование, сущность и реализация социальных государственных программ в Российской Федерации.

64. Правовой анализ Конвенции МОТ №102 "О минимальных нормах социального обеспечения" как источника права социального обеспечения.

65. Правовой механизм получения социальной помощи многодетными семьями в Российской Федерации.

66. Правовой статус и государственное регулирование деятельности организаций социального обслуживания.

67. Правовой статус, полномочия и актуальные задачи деятельности Фонда пенсионного и социального страхования (Социальный фонд) Российской Федерации.

68. Правовые и организационные основы оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям в Российской Федерации.

69. Правовые механизмы и особенности защиты прав граждан на пенсионное обеспечение.

70. Правовые основания, категории получателей и особенности начисления досрочных трудовых пенсий в Российской Федерации.

71. Правовые основания, порядок оформления пенсий и льгот по потере кормильца в Российской Федерации.

72. Правовые основы социального обеспечения военнослужащих и членов их семей в Российской Федерации.

73. Правовые основы социального обеспечения мигрантов.

74. Правовые основы, организация и проблемы социальной защиты осужденных.

75. Правовые основы, сущность и проблемы обязательного и добровольного медицинского страхования.

76. Правовые проблемы организации благотворительной деятельности в России.

77. Правовые, экономические и организационные основы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

78. Правонарушения в сфере социального законодательства и привлечение к ответственности за их совершение.

79. Правонарушения в сфере социального обеспечения, виды и сущность ответственности за их совершение.

80. Практика реализации государственной программы «Доступная среда» для инвалидов на примере Новгородского строительного колледжа.

81. Презумпции в праве социального обеспечения.

82. Принцип "ориентации на достойный уровень жизни" в социальном обеспечении Российской Федерации.

83. Принципы, содержание и меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

84. Проблема повышения пенсионного возраста и реформирование современной пенсионной системы Российской Федерации.

85. Профилактика беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

86. Психолого-юридические аспекты консультирования клиентов социальных служб.

87. Развитие эмоционально-волевых качеств и стрессоустойчивости специалиста социально-правовой сферы при обслуживании лиц пожилого возраста и инвалидов в условиях дома-интерната (на дому).

88. Реализация осужденными конституционного права на охрану здоровья.

89. Роль Конституционного суда РФ в обеспечении реализации социальных прав граждан.

90. Система государственного пенсионного обеспечения в Российской Федерации.

91. Система государственных пособий и льгот гражданам Российской Федерации, имеющим детей.

92. Система и правовые гарантии осуществления социальной защиты детей – инвалидов.

93. Система социального обеспечения военнослужащих – сотрудников Росгвардии.

94. Система социальной реабилитации и абилитации инвалидов как форма социальных государственных гарантий в Российской Федерации.

95. Система социальных гарантий и льгот сотрудникам уголовно – исполнительной системы в Российской Федерации, пути ее совершенствования.

96. Содержание и особенности предоставления льгот в системе социального обеспечения, их значение для регулирования экономических и социальных процессов в государстве.

97. Социальная защита граждан, осуществляющих государственную гражданскую службу в Российской Федерации.

98. Социальная защита лиц из числа коренных малочисленных народов Севера по законодательству Российской Федерации.

99. Социальная защита малоимущих (малообеспеченных) граждан по законодательству Российской Федерации.

100. Социальная политика Российской Федерации в современных условиях.

101. Социальное обслуживание пожилых людей как форма предоставления государственной социальной помощи в Российской Федерации.

102. Становление и развитие универсальных международных стандартов социального обеспечения граждан.

103. Сущность, правовое регулирование и государственные функции опеки и попечительства в Российской Федерации.

104. Формирование доступной среды для инвалидов в Российской Федерации.

105. Формы социальной помощи несовершеннолетним в Российской Федерации, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

106. Функции права социального обеспечения и эффективность их реализации на современном этапе правоприменения.

107. Функции права социального обеспечения РФ в контексте международного права.

108. Юридическая природа и порядок исчисления трудового и страхового стажа в Российской Федерации.

109. Юридическая природа обязательства по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью работников.

110. Юридическая природа социального страхования.

Примерный перечень вопросов на защиту дипломных работ

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

1. Адресность как отраслевой принцип права социального обеспечения.
2. Виды, особенности начисления, категория получателей и порядок начисления пенсии по старости.
3. Гарантии обеспечения социальной защиты судей.
4. Гарантии, пути совершенствования правовой и социальной защиты судебных приставов в Российской Федерации.
5. Государственная защита граждан от социальных рисков.
6. Государственная система обязательного медицинского страхования.
7. Государственное обеспечение прав лиц без определенного места жительства и профилактика их делинквентного поведения.
8. Государственное пособие по безработице как мера социальной защиты населения в Российской Федерации.
9. Государственное социальное обеспечение как механизм реализации конституционных прав граждан Российской Федерации.
10. Дифференциация видов и размера социальной помощи как принцип осуществления социального обеспечения.
11. Договор об оказании социальных услуг с учреждением социального обслуживания.
12. Единство и дифференциация правового регулирования как принцип права социального обеспечения.
13. Законодательное регулирование и реализация программ социальной защиты женщин в России.
14. Законодательное регулирование и реализация социальной защиты государственных гражданских служащих в Российской Федерации.
15. Законодательное регулирование предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.
16. Законодательное регулирование, организация работы федеральных органов власти в области занятости населения и защиты от безработицы в Российской Федерации.
17. Защита персональных данных застрахованных в системе обязательного социального страхования по российскому законодательству.
18. Инвалидность: правовые и социально – психологические аспекты.

19. Конфликты в сфере социально-правового обслуживания инвалидов и лиц пожилого возраста: причины, профилактика.
20. Льготы по оплате жилищно – коммунальных услуг как форма социальной поддержки в Российской Федерации.
21. Материнский капитал как форма социальной государственной поддержки российских семей, воспитывающих детей.
22. Международно – правовые акты как основа регулирования в области социального обеспечения и проблемы их применения в Российской Федерации.
23. Международное правовое регулирование социальной защиты детей.
24. Международное правовое регулирование социальной защиты инвалидов.
25. Международное регулирование социальной защиты женщин.
26. Международное регулирование социально-обеспечительных отношений.
27. Международные договоры о пенсионном обеспечении.
28. Меры государственной социальной поддержки ветеранам труда, труженикам тыла и жертвам политических репрессий в Российской Федерации.
29. Меры социальной поддержки ветеранов и участников Великой Отечественной войны.
30. Назначение пенсий по инвалидности военнослужащим срочной службы и служащим по контракту.
31. Нормативно – правовое регулирование и социальная защита сотрудников органов внутренних дел в Российской Федерации.
32. Нормативно – правовое регулирование назначения и выплаты пособия по беременности и родам в Российской Федерации.
33. Нормативно – правовое регулирование назначения пенсий и льгот военнослужащим по контракту и приравненным к ним лицам.
34. Организационно-правовые аспекты функционирования детских домов семейного типа в Российской Федерации.
35. Организация санаторно – курортного лечения как форма социальной поддержки граждан Российской Федерации.
36. Основные направления социальной защиты прав детей в Российской Федерации.
37. Особенности законодательного регулирования назначения пенсий и льгот вольнонаемных сотрудников в системе органов внутренних дел.

38. Особенности назначения и начисления страховой пенсии по старости в Российской Федерации.

39. Особенности назначения пенсий гражданам в связи с работой в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей.

40. Особенности пенсионного обеспечения граждан Российской Федерации, пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф.

41. Особенности предоставления государственных пособий гражданам в связи с наступлением временной нетрудоспособности.

42. Особенности рассмотрения в суде гражданских дел в области социального обеспечения.

43. Особенности социального обеспечения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.

44. Особенности социального обслуживания детей и подростков в Российской Федерации.

45. Особенности социальной защиты молодых семей в Российской Федерации.

46. Оформление, правовые основания получения гражданами пенсии за выслугу лет в Российской Федерации.

47. Пенсионное обеспечение лиц, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф в РФ.

48. Перспективы и проблемы кодификации отрасли права социального обеспечения в России.

49. Полномочия органов местного самоуправления в области социальной защиты населения в Российской Федерации.

50. Понятие инвалидности, законодательный порядок и основания признания гражданина инвалидом.

51. Попечительство как способ защиты прав и интересов недееспособных или не полностью дееспособных граждан.

52. Пособие по уходу за ребенком до полутора лет как форма социальной поддержки материнства и детства в Российской Федерации.

53. Право на информацию получателей социального обеспечения: понятие, проблемы реализации.

54. Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль российского права: история и подходы к современному развитию.

55. Правовое регулирование и порядок назначения пенсии по инвалидности в Российской Федерации.

56. Правовое регулирование лекарственного обеспечения в Российской Федерации.

57. Правовое регулирование назначения и выплаты пособия на погребение.

58. Правовое регулирование пенсий лицам, выехавшим на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации.

59. Правовое регулирование предоставления государственной социальной помощи.

60. Правовое регулирование предоставления санаторно-курортного лечения как вида социальной помощи.

61. Правовое регулирование предоставления социальной помощи лицам без определенного места жительства.

62. Правовое регулирование уплаты страховых взносов по обязательному социальному страхованию.

63. Правовое регулирование, сущность и реализация социальных государственных программ в Российской Федерации.

64. Правовой анализ Конвенции МОТ №102 "О минимальных нормах социального обеспечения" как источника права социального обеспечения.

65. Правовой механизм получения социальной помощи многодетными семьями в Российской Федерации.

66. Правовой статус и государственное регулирование деятельности организаций социального обслуживания.

67. Правовой статус, полномочия и актуальные задачи деятельности Фонда пенсионного и социального страхования (Социальный фонд) Российской Федерации.

68. Правовые и организационные основы оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям в Российской Федерации.

69. Правовые механизмы и особенности защиты прав граждан на пенсионное обеспечение.

70. Правовые основания, категории получателей и особенности начисления досрочных трудовых пенсий в Российской Федерации.

71. Правовые основания, порядок оформления пенсий и льгот по потере кормильца в Российской Федерации.

72. Правовые основы социального обеспечения военнослужащих и членов их семей в Российской Федерации.

73. Правовые основы социального обеспечения мигрантов.

74. Правовые основы, организация и проблемы социальной защиты осужденных.

75. Правовые основы, сущность и проблемы обязательного и добровольного медицинского страхования.

76. Правовые проблемы организации благотворительной деятельности в России.

77. Правовые, экономические и организационные основы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

78. Правонарушения в сфере социального законодательства и привлечение к ответственности за их совершение.

79. Правонарушения в сфере социального обеспечения, виды и сущность ответственности за их совершение.

80. Практика реализации государственной программы «Доступная среда» для инвалидов на примере Новгородского строительного колледжа.

81. Презумпции в праве социального обеспечения.

82. Принцип "ориентации на достойный уровень жизни" в социальном обеспечении Российской Федерации.

83. Принципы, содержание и меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

84. Проблема повышения пенсионного возраста и реформирование современной пенсионной системы Российской Федерации.

85. Профилактика беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

86. Психолого-юридические аспекты консультирования клиентов социальных служб.

87. Развитие эмоционально-волевых качеств и стрессоустойчивости специалиста социально-правовой сферы при обслуживании лиц пожилого возраста и инвалидов в условиях дома-интерната (на дому).

88. Реализация осужденными конституционного права на охрану здоровья.

89. Роль Конституционного суда РФ в обеспечении реализации социальных прав граждан.

90. Система государственного пенсионного обеспечения в Российской Федерации.

91. Система государственных пособий и льгот гражданам Российской Федерации, имеющим детей.

92. Система и правовые гарантии осуществления социальной защиты детей – инвалидов.

93. Система социального обеспечения военнослужащих – сотрудников Росгвардии.

94. Система социальной реабилитации и абилитации инвалидов как форма социальных государственных гарантий в Российской Федерации.

95. Система социальных гарантий и льгот сотрудникам уголовно – исполнительной системы в Российской Федерации, пути ее совершенствования.

96. Содержание и особенности предоставления льгот в системе социального обеспечения, их значение для регулирования экономических и социальных процессов в государстве.

97. Социальная защита граждан, осуществляющих государственную гражданскую службу в Российской Федерации.

98. Социальная защита лиц из числа коренных малочисленных народов Севера по законодательству Российской Федерации.

99. Социальная защита малоимущих (малообеспеченных) граждан по законодательству Российской Федерации.

100. Социальная политика Российской Федерации в современных условиях.

101. Социальное обслуживание пожилых людей как форма предоставления государственной социальной помощи в Российской Федерации.

102. Становление и развитие универсальных международных стандартов социального обеспечения граждан.

103. Сущность, правовое регулирование и государственные функции опеки и попечительства в Российской Федерации.

104. Формирование доступной среды для инвалидов в Российской Федерации.

105. Формы социальной помощи несовершеннолетним в Российской Федерации, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

106. Функции права социального обеспечения и эффективность их реализации на современном этапе правоприменения.

107. Функции права социального обеспечения РФ в контексте международного права.

108. Юридическая природа и порядок исчисления трудового и страхового стажа в Российской Федерации.

109. Юридическая природа обязательства по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью работников.

110. Юридическая природа социального страхования.

Критерии оценки защиты дипломных работ

При оценке результатов итоговой государственной аттестации применяется 100 балльная система с дальнейшим переводом баллов в оценки по 5 балльной шкале:

100 балльная система	5-тибалльная система
0 - 49 (неудовлетворительно)	2(неудовлетворительно)
50 - 69 (удовлетворительно)	5 (удовлетворительно)
70 -89 (хорошо)	6 (хорошо)
90- 100 (отлично)	5(отлично)

Критерии оценки дипломной работы (проекта) проектно-исследовательского характера:

Оценка **«Отлично»** выставляется студенту, если:

10) тема дипломной работы актуальна и ее актуальность в работе обоснована;

сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования; комплексно использованы методы исследования, адекватные поставленным задачам; содержание и структура исследования соответствуют целям и задачам дипломной работы;

11) материальный продукт, созданный в результате работы над проектом, целостный, системный, готов к использованию, не требует доработки на этапе презентации;

12) проект прошел экспертизу в соответствующей сфере применения, имеются положительные экспертные заключения, студент видит пути совершенствования продукта;

13) во время защиты проекта выпускник презентует готовый продукт, показывает глубокое знание проблемы, свободно оперирует основными понятиями, опираясь на знания теории и опыта проектирования подобных продуктов в данной области, вносит обоснованные предложения, без затруднений отвечает на поставленные вопросы, итоговые выводы обоснованы, четко сформулированы, соответствуют задачам исследования;

14) дипломная работа (проект) оформлена в соответствии с

предъявленными требованиями;

15) в работе отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки, а изложение текста работы отличается логичностью, смысловой завершенностью и анализом представленного материала;

16) публичная защита дипломной работы показала уверенное владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения;

17) при защите использован наглядный материал (презентация, таблицы, схемы и т.д.);

18) отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу - положительные.

Оценка **«Хорошо»** выставляется, если работа в основном соответствует показателям критерия «отлично», однако:

б) основные требования к оформлению работы в целом соблюдены, но имеются отдельные замечания и недочеты;

7) изложение материала носит преимущественно описательный характер;

8) публичная защита дипломной работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако допущены неточности, а ответы на вопросы недостаточно аргументированы;

9) публичная защита дипломной работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако, допущены неточности при ответах на вопросы;

10) отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу - положительные, но содержат небольшие замечания.

Оценка **«Удовлетворительно»** выставляется, если:

12) тема работы актуальна, но актуальность ее, цель, задачи сформулированы нечетко;

13) содержание не всегда согласовано с темой и (или) поставленными задачами;

14) изложение материала носит описательный характер, большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников;

15) материальный продукт, созданный в результате работы над проектом, не готов к использованию, требуются доработки;

16) выпускник презентует готовый продукт, но показывает недостаточно глубокое знание проблемы, дает недостаточно

аргументированные ответы на заданные вопросы;

17) самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формальные;

18) нарушен ряд требований к оформлению работы;

19) в положительном отзыве и рецензии содержатся замечания;

20) в ходе публичной защиты работы проявились неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы;

21) автор затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК;

22) в работе имеются серьезные замечания в отношении стиля, пунктуационной и орфографической грамотности.

Оценка **«Неудовлетворительно»** выставляется, если:

12) актуальность исследования автором не обоснована, цель и задачи сформулированы неточно и нелепо, либо их формулировки отсутствуют;

13) содержание и тема плохо согласуются (не согласуются) между собой;

14) работа носит преимущественно реферативный характер;

15) большая часть работы списана с одного источника либо заимствована из сети Интернет;

16) материальный продукт, созданный в результате работы над проектом, не имеет целостного, системного характера, не готов к использованию;

17) выводы не соответствуют поставленным задачам (при их наличии);

18) нарушены правила оформления работы;

19) отзыв и рецензия содержат много замечаний;

20) в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию;

21) при выступлении допущены существенные ошибки, которые выпускник не может исправить самостоятельно;

22) в работе имеются серьезные замечания в отношении стиля, пунктуационной и орфографической грамотности.

При выставлении итоговой оценки по защите дипломной работы (проекта) учитываются:

б) качество устного доклада выпускника;

7) качество наглядного материала, иллюстрирующего основные

положения дипломной работы (проекта);

- 8) глубина и точность ответов на вопросы;
- 9) оценка рецензента;
- 10) отзыв руководителя.

Аттестационные ведомости защиты дипломных работ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Результаты защиты дипломной работы по специальности

« _____ » в группе _____ « _____ » _____ 20 __ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГЭК _____

№ п/п	ФИО студента	Показатели защиты		Оценка		
		Качество выступления*	Ответы на вопросы	Отзыв руководителя	Рецензента	Председателя ГЭК
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						

* Качество выступления (содержание, структура, полнота, логика защитного слова)

Председатель ГЭК _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Результаты защиты дипломной работы по специальности

« _____ » в группе _____ « _____ » _____ 20 __ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГЭК _____

№ п/п	ФИО студента	Показатели защиты		Оценка		
		Качество выступления*	Ответы на вопросы	Отзыв руководителя	Рецензента	Зам. председателя ГЭК
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						

* **Качество выступления** (содержание, структура, полнота, логика защитного слова)

Зам. председателя ГЭК _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Результаты защиты дипломной работы по специальности
« _____ » в группе _____ « ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЧЛЕНА ГЭК _____

№ п/п	ФИО студента	Показатели защиты		Оценка		
		Качество выступления*	Ответы на вопросы	Отзыв руководителя	Рецензента	Члена ГЭК
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

* **Качество выступления** (содержание, структура, полнота, логика защитного слова)

Член ГЭК _____
подпись

ФИО _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ
КОЛЛЕДЖ»**

Результаты защиты дипломной работы по специальности
« _____ » в группе _____ « ____ » _____ 20__ г.

№ п/ п	ФИО студента	Председатель комиссии	Зам. председа теля комиссии	Члены комиссии (ФИО)			Средняя оценка	Итоговая оценка	Примеча ния
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									

Председатель ГЭК _____

Секретарь _____

**Бланк отзыва на дипломную работу
ОТЗЫВ**

РУКОВОДИТЕЛЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

на дипломную работу студента отделения экономики и права _____ (Ф. И.О.) _____

Специальность _____ Группа _____

на тему _____

Дата защиты ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ « ____ » _____ 202_ г.

1. Соответствие ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ заданию – объем и содержание глав, полнота разработки основных положений _____

2. Актуальность темы ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ, ее практическое значение _____

3. Оригинальность идей _____

4. Степень самостоятельности выполнения работы _____

5. Ответственность и работоспособность выпускника _____

6. Умение анализировать, обобщать, делать выводы, последовательно и грамотно излагать материал _____

7. Недостатки ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ– превышение заданного объема ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ _____

Заключение: заслуживает оценки «отлично» (100 баллов)* и присвоения квалификации «юрист»

Руководитель ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

_____/_____

(подпись)

(Ф. И.О.)

« ____ » _____ 202_ г.

Критерии оценки:

100 – 90 «отлично» - высокий уровень разработанности параметра оценки;

89 – 70 «хорошо» - достаточно высокий уровень, есть незначительные недочеты;

69 – 50 «удовлетворительно» - средний уровень разработанности параметра, есть значимые недочеты;

49 – 0 «неудовлетворительно» - низкий уровень разработанности, серьезные и «грубые» недочеты, либо отсутствие данного параметра оценки.

Бланк рецензии на дипломную работу

РЕЦЕНЗИЯ на дипломную работу

студента _____
отделения экономики и права ОГБПОУ НСК Специальность _____
Группа _____
Теме _____

Рецензент _____
(Ф.И.О., должность, уч. степень, место работы)

Актуальность темы _____
Объем и содержание _____
Отмеченные достоинства _____
Замечания _____
Рекомендации _____

Заключение: рецензируемая дипломная работа выполнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО, предъявляемыми к дипломной работе и заслуживает _____ оценки (100 баллов)*, а ее авто _____

(Ф.И.О. студента)

присвоения квалификации: « _____ »

« _____ » 202__ г. _____ / _____
(подпись) (Ф. И.О. отчетливо)

* Критерии оценки:

100 – 90 «отлично» - высокий уровень разработанности параметра оценки;

89 – 70 «хорошо» - достаточно высокий уровень, есть незначительные недочеты;

69 – 50 «удовлетворительно» - средний уровень разработанности параметра, есть значимые недочеты;

49 – 0 «неудовлетворительно» - низкий уровень разработанности, серьезные и «грубые» недочеты, либо отсутствие данного параметра оценки.

График выполнения дипломных работ

№ п/п	Наименование этапов выполнения ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	Срок выполнения этапов работы
1.	Поиск и исследование литературы по теме дипломной работы	29.01.2023- 10.02.2023
2.	Подбор, изучение и проработка практических материалов на исследуемом предприятии	12.02.2023 - 03.03.2023
3.	Составление плана работы	05.03.2023 - 07.03.2023
4.	Разработка и согласование с руководителем первой главы диплома	08.03.2023 - 10.04.2023
5.	Разработка и согласование с руководителем второй главы диплома	11.04.2023 - 24.04.2023
6.	Согласование с руководителем введения, выводов и предложений	09.05.2023 - 15.05.2023
7.	Прохождение нормоконтроля	15.05.2023 - 25.05.2023
8.	Представление дипломной работы на отделение	28.05.2023
9.	Подготовка доклада и графического материала, ознакомление с рецензией	29.05.2023-04.06.2023
10.	Защита дипломной работы	ЗПС-11 – 20.06.2024 г. ПС-17 - 21.06.2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "НОВГОРОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ
КОЛЛЕДЖ", Халепо Ольга Анатольевна, Директор

25.12.23 19:07 (MSK)

Сертификат 7D531F6E12C5CFD078CAA46A1CC73A33