



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новгородский строительный колледж»

Наименование документа: Положение о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж»

Условное обозначение: СМК-П-

Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (4.4.1е, 5.3), ГОСТ Р 52614.2-2006 (п. 5.5.1)

ПРИНЯТО

Советом колледжа
Протокол № _____
от « ____ » _____ 2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «Новгородский
строительный колледж»
_____ О.А. Халепо

Приказ от _____ 2023 № _____ -осн.деят.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о стажировке преподавателей и мастеров
производственного обучения**

ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж»

г. Великий Новгород
2023



Наименование документа: Положение о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж»

Условное обозначение: СМК-П-

Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (4.4.1е, 5.3), ГОСТ Р 52614.2-2006 (п. 5.5.1)

I. Общие положения

1.1. Положение о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами: Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям (СПО ППССЗ) и профессиям (СПО ППКРС), Трудовым кодексом Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июня 2013 года № 499, Уставом колледжа.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа.

1.3. Стажировка является одной из основных организационных форм дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) педагогических работников колледжа (далее – стажеров) и осуществляется в целях непрерывного совершенствования их профессионального мастерства, изучения передового опыта, совершенствования общих и профессиональных компетенций, необходимых для эффективного выполнения задач по подготовке квалифицированных специалистов среднего звена.

1.4. Стажировка проводится по мере необходимости в организациях, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в колледже профессиям и специальностям, но не реже 1 раза в 3 года.

1.5. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и предусматривает самостоятельную работу в производственных условиях, индивидуальный отчет и контроль выполненной работы.

1.6. Стажировка может предусматривать такие виды деятельности как:

- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с нормативной, технической и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

II. Организация стажировки

2.1. Стажировка организуется колледжем с учетом потребностей образовательного процесса с отрывом, частичным отрывом или без отрыва преподавателя или мастера производственного обучения от основной педагогической деятельности.

2.2. Организация стажировки включает в себя:

- перспективное и ежегодное планирование стажировок, являющееся составной частью Программы развития колледжа;



Наименование документа: Положение о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж»

Условное обозначение: СМК-П-

Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (4.4.1е, 5.3), ГОСТ Р 52614.2-2006 (п. 5.5.1)

- заключение договоров с организациями, соответствующими профилю реализуемых в колледже профессий и специальностей и осуществляющими стажировку;
- разработку, согласование и утверждение программы стажировки;
- проведение стажировки.

2.3 В начале учебного года отдел правового обеспечения и кадровой работы доводит информацию о необходимости прохождения стажировки до преподавателей и мастеров производственного обучения, которым необходима стажировка в текущем учебном году. Список данных преподавателей и мастеров производственного обучения передается также заместителю директора по учебно-производственной работе и заместителю директора по стратегическому развитию и безопасности.

2.4. Основанием для направления преподавателя или мастера производственного обучения на стажировку является:

- ежегодный план прохождения стажировок преподавателями или мастерами производственного обучения;
- истечение трехлетнего срока с момента последней стажировки;
- инициатива самого преподавателя или мастера производственного обучения, при наличии согласия принимающей на стажировку организации;
- обоснованное ходатайство руководителей ЦМК.

2.5. Срок стажировки устанавливается индивидуально, в зависимости от уровня профессионального образования, опыта работы, должности стажера, целей и задач стажировки и согласовывается с руководителями организации, где она проводится, но не может быть не менее 36 часов и не более 72 часов.

2.6. Методист колледжа предлагает программы обучения, подготавливает служебную записку, согласовывает ее с заместителем директора по учебно-производственной работе и передает в отдел правового обеспечения и кадровой работы.

Направление преподавателей или мастеров производственного обучения для прохождения стажировки оформляется приказом директора колледжа, прием на стажировку – приказом руководителя организации. Стороны заключают договор о стажировке. Заключение договоров о прохождении стажировки осуществляет заместитель директора по стратегическому развитию и кадровой работы.

2.7. Руководители организаций, реализующих стажировку, определяют для стажеров рабочие места; за каждым стажером закрепляется руководитель стажировки из числа руководящих работников и наиболее опытных специалистов организации, в обязанности которого входят регулярные консультации стажера, контроль результатов его практической деятельности в период стажировки. Взаимодействие с руководителями организаций, по вопросам согласования программ стажировки, контроля за прохождением стажировки, осуществляет заместитель директора по стратегическому развитию и безопасности.

2.8. Стажировка осуществляется по индивидуальной программе, утвержденной директором колледжа и согласованной с руководителем стажирующей организации, предусматривающей работу непосредственно на рабочем месте по овладению



Наименование документа: Положение о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж»

Условное обозначение: СМК-П-

Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (4.4.1е, 5.3), ГОСТ Р 52614.2-2006 (п. 5.5.1)

инновационными технологиями и приемами труда, связанными с профилем организации, ведет дневник прохождения стажировки.

2.9. Программа стажировки предусматривает работу непосредственно на рабочем месте по овладению научных, инновационных, производственных технологий и приемов труда, связанных с профилем организации, ознакомлению с современным оборудованием, экономикой и организацией предприятия, охраной труда.

2.10. Прошедший стажировку преподаватель или мастер производственного обучения обязан отчитаться на заседании цикловой методической комиссии.

III. Содержание индивидуальной программы стажировки

3.1. Содержание индивидуальной программы стажировки разрабатывается преподавателем-стажером или мастером производственного обучения-стажером, обсуждается на заседании ЦМК, согласовывается с руководителем стажирующей организации и утверждается директором колледжа.

3.2. Структура индивидуальной программы стажировки включает разделы:

- цель и задачи стажировки;
- график прохождения стажировки
- содержание стажировки.

3.3. Результатом освоения индивидуальной программы стажировки является сформированность у стажеров общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по видам профессиональной деятельности (ВПД).

IV. Документальное оформление стажировки

4.1. Основным регламентирующим документом для преподавателя или мастера производственного обучения в период стажировки является утвержденная директором колледжа индивидуальная программа стажировки, согласованная с руководителем организации, в которой она проводится (Приложение № 1).

4.2. После прохождения стажировки сотрудник представляет:

- акт о ее прохождении (Приложение № 2),
- отчет о прохождении стажировки (Приложение № 3).

4.3. Копия приказа о направлении преподавателя или мастера производственного обучения на стажировку, акт о ее прохождении и отчет о прохождении стажировки хранятся в личном деле преподавателя или мастера производственного обучения, прошедшего стажировку, а программа стажировки сдается в методический кабинет колледжа.

4.4. Документы о стажировке преподавателя или мастера производственного обучения, как обязательной части повышения квалификации, являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации педагогическими работниками на квалификационную категорию.

V. Порядок финансирования



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новгородский строительный колледж»

Наименование документа: Положение о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж»

Условное обозначение: СМК-П-

Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (4.4.1е, 5.3), ГОСТ Р 52614.2-2006 (п. 5.5.1)

5.1. Финансирование расходов по прохождению стажировки педагогическим работником осуществляется за счет средств образовательной организации по установленным нормативам.

5.2. За педагогическими работниками, проходящими стажировку в организациях с отрывом от работы, сохраняется должность и средняя заработная плата по месту работы на период прохождения стажировки.

5.3 В случаях прохождения стажировки в организациях, расположенных в других регионах, стажерам оплачиваются командировочные расходы по установленным действующим законодательством нормам.



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новгородский строительный колледж»

Наименование документа: Положение о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж»

Условное обозначение: СМК-П-

Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (4.4.1е, 5.3), ГОСТ Р 52614.2-2006 (п. 5.5.1)

2.		
3.		
ВСЕГО		72 часа

III. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

- 1.
- 2.
- 3.

Программу составил преподаватель (или мастер производственного обучения) ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж» (Ф.И.О.) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новгородский строительный колледж»

Наименование документа: Положение о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж»

Условное обозначение: СМК-П-

Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (4.4.1е, 5.3), ГОСТ Р 52614.2-2006 (п. 5.5.1)

Приложение № 2

АКТ
о прохождении стажировки

г. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, _____

наименование организации, учреждения

действующее на основании _____

_____, именуемое в дальнейшем «Организация»,

в лице _____,

(должность руководителя, Ф.И.О.)

с другой стороны, подписали настоящий акт о нижеследующем:

Согласно договору о стажировке № _____ от _____

Организация провела стажировку Работника _____,

(должность работника, Ф.И.О.)

по индивидуальной программе _____

(тема программы)

В количестве _____ часов.

Стажировка проведена полностью и в срок, указанный в договоре. Колледж по объему, качеству и срокам претензий не имеет.

Колледж:

ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж»

Адрес: 173008, г. Великий Новгород,

ул. Большая Санкт-Петербургская, д.161

ИНН/КПП 5321034360/532101001

М.П. _____ / _____

Организация:

Юридический адрес _____

Тел. _____

М.П. _____

(должность руководителя) (подпись) (расшифровка)

Наименование документа: Положение о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения ОГБПОУ «Новгородский строительный колледж»

Условное обозначение: СМК-П-

Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (4.4.1е, 5.3), ГОСТ Р 52614.2-2006 (п. 5.5.1)

Приложение № 3

Отчет о прохождении стажировки

Фамилия, имя, отчество работника _____

Занимаемая должность _____

Преподаваемая дисциплина	
--------------------------	--

Направляется на стажировку

наименование организации, город

Период обучения _____

Содержание стажировки

Проходил (а) стажировку в период с _____ по _____ в организации _____

_____ в подразделении _____ в должности _____

Оборотная сторона бланка

Новизна и возможность применения результатов стажировки

Подпись

Оценка результативности стажировки сотрудника

(заполняет руководитель учебно-производственной службы)

Применил полученные знания посредством

(указать конкретные действия по применению полученных знаний)

Оценка результативности обучения:

Оценку произвел _____ / ФИО/